

Prospetto allegato "1"

Impegno di spesa a carico del Bilancio del Comune di Faenza

Oggetto e motivazione	Titolo	Missio ne	Progra mma	Macroa ggrega to	Capitolo/ Articolo	Creditore (denominazione e sede)	Anno di imputazione			Scadenza del pagamento	CIG/CUP	Centrali di committenza*	Impegno monitorato L.78/2010 e s.m.i. **	Incarichi ***	Bene da inserire in inventario beni mobili (SI/NO)
							Importo 2020	Importo 2021	Importo 2022						
Servizio di reperibilità per pronto intervento per l'apertura e/o la riparazione delle serrature delle porte dei locali in cui sono collocati i seggi elettorali per il Referendum Costituzionale e per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 20 e 21 settembre 2020 – quota a carico del Comune di Faenza	1	1	7	3	4092/390	Ferramenta Chesi snc di Solaroli Maurizio e Casadio Marco e C. – via Canal Grande, 44/B, 48018 Faenza (RA)	152,50			20/10/2020	CIG: ZE22E4675D	INFERIORE CINQUEMILA EURO	NO		NO
Servizio di reperibilità per pronto intervento per l'apertura e/o la riparazione delle serrature delle porte dei locali in cui sono collocati i seggi elettorali per il Referendum Costituzionale e per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 20 e 21 settembre 2020 – quota a carico dello Stato	1	1	7	3	4202/390	Ferramenta Chesi snc di Solaroli Maurizio e Casadio Marco e C. – via Canal Grande, 44/B, 48018 Faenza (RA)	152,50			20/10/2020	CIG: ZE22E4675D	INFERIORE CINQUEMILA EURO	NO		NO
Totale							305,00	0	0						

La Dirigente Settore Demografia, Relazioni con il Pubblico e Innovazione Tecnologica
Dr.ssa Chiara Cavalli
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

NOTE ALLA COMPILAZIONE

* indicare se: CONSIP - INTERCENT - MEPA - MEPA di INTERCENT – LAVORI – ASSENZA – EXTRA OFFERTA MIGLIORE – EXTRA TIPOLOGIA NON RILEVABILE – INFERIORE CINQUEMILA EURO
Scegliendo il codice EXTRA OFFERTA MIGLIORE si da atto dell'osservanza dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni consip/intercent e del mepa/mepa intercent come limiti massimi, rispettando le procedure di acquisto di beni/servizi previste dalla norma vigente e dal vigente regolamento dell'ente.

** indicare il codice per il monitoraggio: 1- spese per incarichi di studi e consulenze; 2 - convegni; 4 spese di rappresentanza; 5 - spese di pubblicità; 6 - noleggi e spese per autovetture;

*** indicare uno o più tra i seguenti codici: R – se si tratta di incarico soggetto a parere revisori; C – se si tratta di incarico da inviare alla corte dei conti;

A – se si tratta di incarico da inviare all'anagrafe delle prestazioni