



**COMUNE DI FAENZA**  
Provincia di Ravenna  
\*\*\*\*\*

AREA ORGANIZZAZIONE E PROGETTI STRATEGICI, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E  
DEMOGRAFIA CONFERITA ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA  
SERVIZIO ELETTORALE, STATO CIVILE E STATISTICA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 40 / 2026**

**OGGETTO: IMPEGNO DELLA SPESA PER LE COMPETENZE SPETTANTI AI  
COMPONENTI DELL'UFFICIO CENTRALE PER L'ELEZIONE DIRETTA DEL  
SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 24 E 25 MAGGIO 2026**

**IL DIRIGENTE**

Richiamata la convenzione fra i Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solarolo, e l'Unione della Romagna Faentina, per l'esercizio associato dei Servizi Demografici, Statistici e di Relazioni con il Pubblico, rep. n. 385 del 23 dicembre 2016;

**Richiamati i seguenti atti:**

- Deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 22 dicembre 2025: "Approvazione Documento unico di programmazione 2026/2030, annualità 2026, presa d'atto del perimetro di consolidamento del Bilancio consolidato 2025, approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e allegati obbligatori";
- Deliberazione della Giunta comunale n. 287 del 30 dicembre 2025: "Approvazione del Piano esecutivo di gestione (Peg) 2026/2028";

Visti i vigenti statuti dell'Unione della Romagna Faentina e del Comune di Faenza;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.) approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare:

- art. 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità dei dirigenti degli enti locali;
- art. 147-bis che prevede che il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- l'art. 183, comma 9, che disciplina regolarità contabile e copertura finanziaria per le gli atti che determinano impegni di spesa;

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con la delibera di Consiglio dell'Unione della Romagna Faentina n. 56 del 13 dicembre 2020 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (c.d. TUPI), recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni”;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti i Decreti del Sindaco nn. 7/2025 e 9/2025, relativi all'attribuzione di incarichi ai dirigenti dell'Unione della Romagna Faentina in relazione alle funzioni conferite per l'anno 2026;

Visti i Decreti del Presidente dell'Unione nn. 14/2025 e 15/2025, relativi all'attribuzione degli incarichi dirigenziali per l'anno 2026;

Visto il decreto-legge 27 dicembre 2025, n. 196, che prevede il prolungamento delle operazioni di votazione per le consultazioni elettorali e referendarie relative all'anno 2026;

Visto il decreto del Prefetto della Provincia di Ravenna, Fasc. n. 1155/2026/Area II/S.E. in data 9 marzo 2026, di convocazione per domenica 24 e lunedì 25 maggio 2026, con eventuale turno di ballottaggio domenica 7 e lunedì 8 giugno 2026, dei comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 18 marzo 2026 di approvazione del quadro organizzativo generale per lo svolgimento dell'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 24 e 25 maggio 2026, con eventuale turno di ballottaggio del 7 e 8 giugno 2026.

### **Motivo del provvedimento**

Considerato che le spese per l'organizzazione tecnica e l'attuazione dell'elezione del Consiglio Comunale sono a carico del comune, come stabilito dall'art. 17 della legge 23 aprile 1976, n. 136;

Considerato che, a norma dell'art. 2, commi 1, 3 e 4 della legge 13 marzo 1980, n. 70 e successive modificazioni, ai componenti dell'Ufficio Centrale spettano i seguenti compensi giornalieri:

- Presidente: euro 61,97, oltre al trattamento di missione ed al rimborso chilometrico e per i pasti;
- Segretario: euro 41,32, oltre al trattamento di missione ed al rimborso chilometrico e per i pasti;
- Componenti: euro 41,32;

Visto che la commissione è composta da sei componenti, oltre al presidente ed al segretario e che l'attività è stata svolta in due giorni lavorativi;

Tenuto conto che il vademecum per i rimborsi e le indennità per le missioni per i magistrati, il personale interno, di polizia giudiziaria e i consulenti tecnici, nell'ambito delle spese di giustizia, prevede il rimborso della spesa dei pasti ed il rimborso chilometrico;

Considerato, pertanto, che la spesa per le competenze spettanti ai componenti dell'ufficio centrale per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 24 e 25 maggio 2026 ammonta ad euro 702,42, per una durata delle attività di due giorni, oltre ad euro 59,71 per l'Irap e ad euro 115,13 per rimborsi spese per pasti e per rimborsi chilometrici della Presidente e della segretaria;

Dato atto che, in ottemperanza alla normativa vigente, l'intervento in oggetto è esente dalla richiesta dei codici CIG, come indicato nel prospetto di cui sopra;

Verificata la disponibilità esistente sugli appositi stanziamenti dei capitoli di competenza anch'essi puntualmente indicato nel citato **allegato “1”**;

Accertata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento, rispetto alla situazione monetaria dell'Ente, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) - n. 2 - del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito in Legge n. 102 del 3 agosto 2009;

Visto che il Responsabile del procedimento e il Dirigente, rispettivamente con l'apposizione del visto di regolarità tecnica e con la sottoscrizione del presente atto, attestano l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento (assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990);

Considerato che gli elementi necessari per l'adozione del presente atto di spesa sono puntualmente ed analiticamente indicati nel prospetto **allegato "1"**, parte integrante e sostanziale del presente atto, sottoscritto digitalmente;

Dato atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa per l'anno 2026 avverrà entro il 31 dicembre 2026;

### **DETERMINA**

1. di approvare, per le motivazioni illustrate in premessa, la spesa per le competenze spettanti ai componenti dell'ufficio centrale e per i rimborsi spese, per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 24 e 25 maggio 2026, come indicato nel prospetto **allegato "1"**, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di finanziare e impegnare la spesa complessiva di euro 877,26 a favore dei componenti dell'ufficio centrale per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 24 e 25 maggio 2026, così come indicato nel prospetto **allegato "1"**, parte integrante e sostanziale del presente atto, con imputazione e a carico del competente capitolo e articolo del Bilancio di Previsione Finanziario 2026, riportati nel sopracitato prospetto;
3. di dare atto che l'impegno della suddetta spesa viene registrato sul Bilancio del corrente esercizio finanziario come indicato nel visto contabile del Responsabile Finanziario, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33;
5. di dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. di dare atto che il Responsabile del procedimento e il Dirigente, rispettivamente con l'apposizione del visto di regolarità tecnica e con la sottoscrizione del presente atto, attestano l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento;
7. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione con firma digitale del visto attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del settore finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.;
8. di nominare quale responsabile del procedimento ex art. 6 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni ed integrazioni il dr. Fabrizio Fabbri;

9. di dare atto che il pagamento avverrà presumibilmente nelle date indicate nell'**allegato "1"**, parte integrante e sostanziale del presente atto.

Lì, 12/06/2026

DIRIGENTE  
RAVAIOLI PAOLO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)